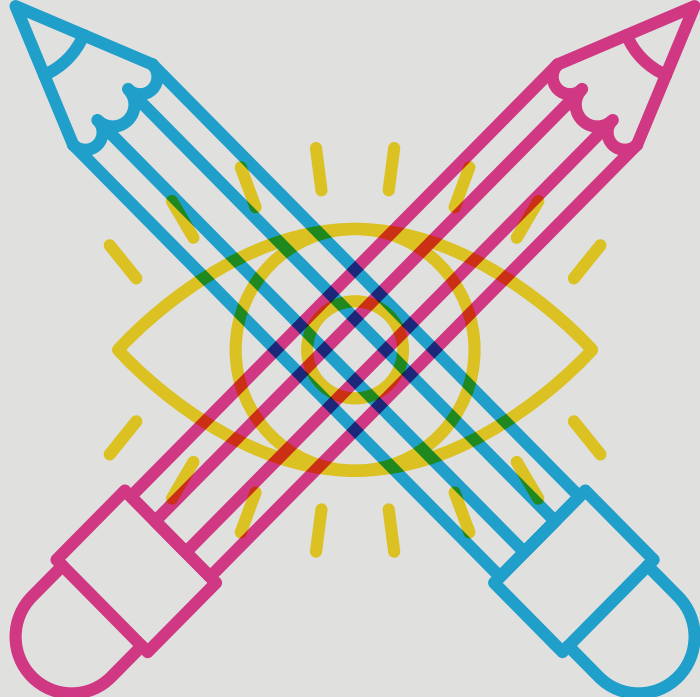


⊕ AIDE-MÉMOIRE

FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE **GRAPHISME**



LE SERVICE DE GRAPHISME EST OUVERT DU
LUNDI AU VENDREDI DE 8H30 À 16H30.

⊕ Pour une **NOUVELLE DEMANDE**, écrivez à

graphisme@crchudequebec.ulaval.ca 

⊕ Pour un **TRAVAIL EN COURS**, écrivez directement à la graphiste affectée à votre projet. (Si elle n'est pas disponible dans le délai imparti, sa collègue s'occupera de votre urgence.)

maude.royer@crchudequebec.ulaval.ca 

corine.villeneuve@crchudequebec.ulaval.ca 

Notez que deux graphistes se partagent ces heures de travail et ont accès aux boîtes courriel de l'une et de l'autre. Donc, même si elles ne sont pas disponibles en tout temps, pour éviter toute confusion, n'envoyez pas votre demande en double ou en triple.



SERVICE DE GRAPHISME



RÉALISATIONS



LOGOS ET GABARITS

**CENTRE DE
RECHERCHE**

**CHU
de Québec**
Université Laval



INFORMATIONS ET DOCUMENTS À FOURNIR

DÉLAI

Toujours mentionner l'échéance à respecter, qu'il s'agisse ou non d'une urgence.

NUMÉRO DE BUDGET ET AXE (OU DÉPARTEMENT)

Fournissez un numéro de budget de la recherche (ils commencent habituellement par 8 ou par 9). Sinon, vous devrez nous fournir un bon de commande. Si vous ne faites pas partie d'une équipe de recherche du CRCHU, les tarifs seront plus élevés.

APPROBATION

Ajoutez la personne responsable du budget en CC de votre courriel. Mentionnez le nom de cette personne et votre axe (ou département). Aucune réponse n'est attendue de sa part, il nous suffit de savoir qu'elle a été informée de la demande.

SPÉCIFICATIONS

Fournissez toutes les informations utiles à la réalisation de votre projet (dimensions, support souhaité [papier, tissu, réseaux sociaux, etc.]).

MATÉRIEL

Joignez à votre courriel tout le matériel utile à la réalisation de votre projet (fichiers Word, PPTX, PDF, EPS, etc.). Idéalement, fournissez des fichiers en format éditable, ainsi que les fichiers originaux des images insérées dans les documents Word ou PPTX.

IMPRESSIONS

Les projets imprimés pour le CHUL sont toujours livrés à la réception du bloc T (T0-72). Pour une livraison sur un autre site, fournissez l'adresse complète avec numéro de local.

DÉLAIS DE PRODUCTION ET TARIFS

Les délais varient d'une à deux semaines, selon le type de travail. Pour les échéances plus courtes, **le tarif urgence sera appliqué.**

Pour plus de précisions sur les délais et tarifs :

<https://temp.crchudequebec.ca/extranet/graphisme/prix-et-dela>



✚ À SAVOIR

REPROGRAPHIE (*impression de moins de 12 x 18 po)

Si aucune mise en page ou modification n'est nécessaire, envoyez votre document directement à la reprographie à l'adresse suivante :

reprographiechu@chudequebec.ca 

Informations à fournir : nom du demandeur, budget, axe, adresse de livraison, délai.

Un formulaire de demande de service est disponible sur le Spot :

<https://spot.chudequebec.ca/vie-professionnelle/formulaires/services-et-achats/demandes-de-services/demande-a-la-reprographie.aspx> 

PHOTO POUR LE SITE WEB

Pour connaître les directives à suivre et pour prendre rendez-vous avec le photographe de votre site :

https://temp.crchudequebec.ca/equipe-ti/wp-content/uploads/sites/7/2024/06/Directives-Textes-Photos_SiteWeb.pdf 



AFFICHES SCIENTIFIQUES



Les affiches pour impression doivent être en **PDF au bon format** d'impression et les images doivent être de bonne qualité. Voici quelques astuces :

- Le **logo du CRCHU** doit être présent sur chaque affiche scientifique et conformes aux normes. Les proportions des logos ne doivent pas être modifiées (ne pas les étirer ou les écraser).
www.crchudequebec.ulaval.ca/extranet/logos-et-gabarits-powerpoint-du-crchu-de-quebec-universite-laval/ 
- Prévoyez un délai de **3 jours** ouvrables pour l'impression d'une affiche sur papier et de **5 jours** ouvrables sur tissu.
- Pour sauvegarder une affiche Powerpoint dans un fichier PDF au format voulu, vous devez définir la taille du papier avant ou lors de l'exportation.
- Assurez-vous de la qualité de vos images en affichant votre fichier à 100%. Pour une qualité optimale opter pour une résolution d'image de 300 dpi.