

Informations à inclure sur une demande de transport

1. Informations de l'expéditeur

- Nom de l'entreprise ou de la personne :
 - Adresse complète (rue, ville, province/état, code postal, pays) :
 - Nom du contact :
 - Numéro de téléphone :
 - Courriel :
-

2. Informations du destinataire

- Nom de l'entreprise ou de la personne :
 - Adresse complète :
 - Nom du contact :
 - Numéro de téléphone :
 - Courriel (recommandé) :
-

3. Détails de l'envoi

- Nombre de colis : **1**
 - Poids de chaque colis (ou total) :
 - Dimensions de chaque colis (longueur x largeur x hauteur) :
 - Description du contenu (précise mais générale, ex. : pièces mécaniques, documents, vêtements...) :
 - Valeur déclarée (important pour assurance et douanes) [par défaut, indiquer 1\$ CAD ou USD, selon la destination] :
-

4. Informations douanières (si expédition internationale)

- Description détaillée des marchandises :
- Code SH (code tarifaire) :
- Pays d'origine des marchandises :
- Valeur commerciale :
- Devise (CAD, USD, etc.) :
- Nombre d'unités :

- Motif de l'expédition (vente, retour, cadeau, échantillon, etc.) :

Conseil : toujours inscrire « échantillon »

5. Type de service demandé

- Service : [FedEx Priority Overnight si les frais sont assumé par votre laboratoire] **FedEx Priority Overnight**
 - Signature :
-

6. Informations de facturation

- Numéro de compte transporteur (FedEx : 131377843, si payé par votre laboratoire)
 - Qui paie le transport : **Expéditeur**
 - Adresse de facturation si différente :
 - Numéro de compte CHU (5 chiffres) à utiliser pour le paiement :
-

7. Informations spéciales (si applicable)

- Marchandise dangereuse (avec documentation obligatoire) :
 - Colis fragile :
 - Température contrôlée :
 - Instructions de manutention :
-